

A N M E L D U N G zum <small>(bitte ankreuzen)</small>	Verwaltungslehrgang I (Basis + Aufbau) <input type="checkbox"/> Verwaltungslehrgang I (nur Basis) <input type="checkbox"/> Verwaltungslehrgang I (nur Aufbau) Vorlehrgang und Verwaltungslehrgang II <input type="checkbox"/> und Seminar Ada einschl. Prüfung *
	Auswahlverfahren Qualifizierungsaufstieg Laufbahnlehrgang Verwaltungsfachangestelltenlehrgang <input type="checkbox"/> Verkürzung der Ausbildung bei Vertragsabschluss <input type="checkbox"/> Teilzeitausbildung

Studieninstitut Westfalen-Lippe
Ausbildung
Stühmerweg 10
48147 Münster

Absender/Verwaltung

Zum oben genannten Lehrgang melde ich an:

Name:	Vorname:			
Angaben zur Person		weiblich	männlich	divers
Geburtsdatum	Geburtsort			
Privatanschrift	Straße Hausnummer:			
	PLZ Wohnort:			
	Telefon-Nummer:			
	Mobilnummer:			
	E-Mail-Adresse:			
Dienstlich	Telefon-Nummer:			
	E-Mail-Adresse:			
Behinderungen, die bei der Unterrichtsgestaltung berücksichtigt werden müssen				

Schulausbildung (Schulart, Abschluss, Abschlussjahr)

--

Berufliche Tätigkeit

--

Unterschrift als
Bild einfügen

Datum und Unterschrift der Verwaltungsmitarbeiterin/des Verwaltungsmitarbeiters

Die vorstehend erfassten, personenbezogenen Daten werden vom Studieninstitut Westfalen-Lippe folgendermaßen verwendet:

- Zuordnung der teilnehmenden Person zum entsprechenden Lehrgang (Verwaltungssoftware ANTRAGO)
- Verwendung der E-Mail-Adresse für die Zugänge zur Lernplattform Moodle, Office 365 (Anlegen in Teams)
- Erstellung und Versendung (auch per E-Mail) von Notenlisten, Prüfungsergebnissen, Zeugnissen u. ä.
- Überprüfung der Volljährigkeit im Hinblick auf die Durchführung von Studienfahrten, Exkursionen o. ä.

Hiermit erkennen wir die Datenschutzerklärung des Studieninstituts Westfalen-Lippe an. Diese ist unter <https://www.stiwl.de/zweckverband/datenschutz> einsehbar.

Mit der nachfolgenden Unterschrift bestätigt die anmeldende Verwaltung, dass die Einwilligung zur Weitergabe und Verwendung der erfassten Daten durch die angemeldete Person vorliegt.

Unterschrift als
Bild einfügen

Datum und Unterschrift der Verwaltungsmitarbeiterin/des Verwaltungsmitarbeiters

* Bei Anmeldungen zum Verwaltungslehrgang II fügen Sie bitte eine Kopie des Prüfungszeugnisses Verwaltungsfachangestellte/-r oder des Verwaltungslehrganges I als Nachweis der Eignung bei.

Bitte reichen Sie auch bereits bei der Anmeldung einen Nachweis zur Ausbildereignung ein, sofern diese schon erlangt wurde. Wir stellen die Teilnehmerin/den Teilnehmer dann gern von der Teilnahme an diesem Seminar frei und reduzieren das Lehrgangsentgelt um einen Betrag von 485 EUR. Im Nachgang der Rechnungsstellung ist dies leider nicht mehr möglich.