

Grundlagen der kommunalen Selbstverwaltung			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzelstunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ das Gemeindegebiet als wesentliches Element der Gebietskörperschaft deuten 	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Erklärung Begriff Gebietskörperschaft § 1 II GO (Jur. Pers. des Öffentlichen Rechts) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allgemeines Verwaltungsrecht

Aufgaben der Gemeinde			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzelstunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die praktische Bedeutung der Unterscheidung der verschiedenen Aufgabenarten der Gemeinde erläutern 	2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Praktische Bedeutung der Unterscheidung (z.B. Ermessen bei Erfüllung; Kostentragung; unterschiedliche Aufsicht §§ 11, 119 GO) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allgemeines Verwaltungsrecht ▪ Verwaltungsorganisation

Die Selbstverwaltungsgarantie und ihre Inhalte			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzelstunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Inhalte der verfassungsrechtlichen Garantie der kommunalen Selbstverwaltung auf kleine Fälle übertragen und die Verbandskompetenz der Gemeinde in kleinen Rechtsgutachten prüfen 	5	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Art. 28 II 1 GG, Art. 78 LVerf NW ▪ Existenzgarantie (institutionelle Garantie) § 17 GO ▪ Allzuständigkeit der Gemeinden für die Angelegenheiten der örtlichen Gemeinschaft (§§ 1 I 2, 2, 8 I GO) ▪ Eigenverantwortlichkeit - Selbstverwaltungshoheiten: <ul style="list-style-type: none"> - Personalhoheit (§§ 41 I 2 c), 71, 73 II u. III, 74 GO) - Organisationshoheit §§ 61. 62 I, 70, 73 I - Planungshoheit § 41 I 2 g) - Finanzhoheit § 41 I 2 h) u. i), §§ 75 ff. ▪ Satzungsrecht §§ 7, 9, 41 I 2 f) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Staatsrecht

Einwohner und Bürger			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzel- stunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die wichtigsten Rechte und Pflichten der Einwohner und Bürger sowie ihre Mitwirkungsmöglichkeiten am kommunalen Geschehen darlegen ▪ die zeitliche Abfolge, Zulässigkeitsvoraussetzungen von Bürgerbegehren/ Bürgerentscheid erklären und in kleinen Fällen gutachterlich lösen 	7	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prüfungsschema Zulässigkeit ▪ Zeitlicher Ablauf Bürgerbegehren bis hin zum Bürgerentscheid 	

Der Rat			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzel- stunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Rechte und Pflichten der Ratsmitglieder darstellen 	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rechtsstellung der Ratsmitglieder § 43 GO ▪ Grundsatz des freien Mandats §§ 43, 44 GO; Fraktionsbildung § 56 GO ▪ Kurz: Treue- und Verschwiegenheitspflichten 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Staatsrecht
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Aufgaben und Zuständigkeiten des Rates (Organkompetenz) einschließlich der Delegationsmöglichkeiten erläutern, in praktischen Fällen umsetzen und gutachterlich prüfen 	3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Beschluss- und Kontrollorgan; Grundsatz der Allzuständigkeit Art. 28 II 1 GG ▪ Ausschließliche Zuständigkeiten § 41 I GO; Übertragbare Aufgaben § 41 II, III GO 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Arbeitsweise des Rates darstellen, Vorbereitung und Ablauf einer Ratssitzung schildern ▪ das Zustandekommen von Ratsbeschlüssen darlegen und in kleinen Fällen gutachterlich prüfen ▪ die Aufgaben des Bürgermeisters als Vorsitzender des Rates und Repräsentant der Gemeinde erklären 	9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Geschäftsordnung, Einberufung, Tagesordnung, Öffentlichkeit, Beschlussfähigkeit, Abstimmungen, Niederschrift §§ 47 – 52 GO ▪ Befangenheit §§ 50 V i.V.m. 31 GO ▪ Vorbereitung und Durchführung der Beschlüsse durch den Bürgermeister § 53 GO ▪ Aufgaben als Ratsvorsitzender: Widerspruch und Beanstandung § 54 GO 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Staatsrecht

Die Ausschüsse			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzel- stunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Bedeutung und die Arten der verschiedenen Ausschüsse erläutern 	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Entlastung des Rates, praktische Bedürfnisse, Sachverstand ▪ Hauptausschuss, Finanzausschuss und Rechnungsprüfungsausschuss als Pflichtausschüsse nach § 59 GO ▪ Nach anderen Gesetzen vorgeschriebene Ausschüsse ▪ Freiwillige Ausschüsse § 57 I GO 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Staatsrecht

Der Bürgermeister als Leiter der Verwaltung			
Kompetenzziele: Die Teilnehmenden können	Einzel- stunden	Lerninhalte	Bezüge zu anderen Lehrgebieten
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Wahl und die Stellung des Bürgermeisters 	2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wahlbeamter § 62 GO ▪ Kurz: Wahl des Bürgermeisters sowie die Möglichkeit der Abwahl §§ 65, 66 GO 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Stellvertretung des Bürgermeisters in beiden Funktionen (Rat, Verwaltung) beschreiben 	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stellvertretende Bürgermeister § 67 GO ▪ Vertretung im Amt: Beigeordneter § 68 GO 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ die Aufgaben des Bürgermeisters darstellen, die dieser als Chef der Verwaltung wahrzunehmen hat ▪ diese in kleinen Fällen erkennen und gutachterlich lösen 	3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Leitung und Verteilung der Geschäfte der Gemeindeverwaltung § 62 GO ▪ Aufgaben als Dienstvorgesetzter sowie personalrechtliche Kompetenzen §§ 73 II, III, 74 GO ▪ Durchführung gesetzlich übertragener Aufgaben §§ 62 III, 41 III, 3 I GO ▪ Erledigung der Geschäfte der laufenden Verwaltung § 41 III GO ▪ Außenvertretung und Behördenfunktion §§ 63, 64 GO 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Allgemeines Verwaltungsrecht ▪ Verwaltungsorganisation ▪ Personalrecht

Insgesamt: 35 Einzelstunden Unterricht

+ 1 Klausur à 2 Unterrichtsstunden (90 Minuten)

+ 1 Einzelstunde Klausurbesprechung