



Wir suchen Sie zum nächstmöglichen Termin als

IT-Fachkraft

Für unseren internen IT-Bereich suchen wir Verstärkung durch eine verantwortungsbewusste, kompetente und lösungsorientierte IT-Fachkraft (m/w/d).

Wer wir sind

Das Studieninstitut Westfalen-Lippe ist eine Aus- und Fortbildungseinrichtung der kommunalen Verwaltungen im Münsterland sowie in Ostwestfalen-Lippe. Wir führen an den Standorten Bielefeld und Münster Lehrveranstaltungen, Seminare und Tagungen in den Fachbereichen Ausbildung, Fortbildung sowie Medizin und Rettungswesen durch. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.stiwl.de.

Unser Angebot

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine auf zwei Jahre befristete Vollzeitstelle in Entgeltgruppe 10 TVöD. Eine dauerhafte Beschäftigung wird angestrebt. Eine moderate Stundenreduzierung ist möglich. Der Dienstsitz ist Bielefeld.

Ihre Aufgaben

Support unserer Verwaltungssoftware

- Sie sind verantwortlich für den 1st Level Support unserer Verwaltungssoftware vor Ort und per Team Viewer (erste Ansprechpartnerin/erster Ansprechpartner für unsere Anwenderinnen und Anwender in drei Fachbereichen).
- Sie analysieren, kategorisieren und priorisieren die Anfragen.
- Sie dokumentieren alle Unterstützungsleistungen.
- Sie erfassen FAQs und erstellen Anwenderleitfäden.
- Sie erkennen Verbesserungsmöglichkeiten und erarbeiten Lösungsvorschläge.

IT-Support & IT-Management

- Clientmanagement
 - Sie unterstützen Ihre Kolleginnen und Kollegen mit ihren PCs und Notebooks (Windows) sowie mobilen Geräten (iOS) und sind Ansprechpartnerin/Ansprechpartner bei technischen Problemen.
 - Sie richten ein Remotemanagement mit TeamViewer ein.
 - Sie sind verantwortlich für das Patchmanagement.
- Sie beschaffen und verwalten die Hardware-Ausstattung.
- Sie verfassen Dokumentationen und schreiben Info-Mails.

- Sie betreuen und planen die Medientechnik in den Seminarräumen Ihres Standorts.

Das bringen Sie mit

- Sie haben eine informationstechnische Berufsausbildung (z.B. mit Fachrichtung Systemintegration) erfolgreich abgeschlossen oder bringen eine vergleichbare Qualifikation mit.
- Sie haben fundierte Kenntnisse in Windows 10.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in Windows-basierten Netzwerken und der entsprechenden Hardware.
- Sie haben bereits Erfahrungen im Support gesammelt.
- Sie bringen Erfahrungen im Dokumentieren mit.
- Sie arbeiten eigenverantwortlich und strukturiert.
- Sie verfügen über gute kommunikative Fähigkeiten (mündlich und schriftlich).
- Sie arbeiten gerne im Team und haben eine ausgeprägte Serviceorientierung.
- Sie verfügen über Neugierde und Lernbereitschaft.

Wir bieten Ihnen

- Individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten und viel Eigenverantwortung
- Herausfordernde Aufgaben in einem kollegialen Arbeitsumfeld
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten sowie 30 Tage Jahresurlaub

Kontaktaufnahme

Fragen beantwortet Ihnen gerne Daniel Dittrich (dittrich@stiwl.de, Tel. 0251 26597-22). Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 31.10.2021 per E-Mail (PDF-Format) an Dr. Sabine Seidel (seidel@stiwl.de).